

ZMLUVA NA ÚDRŽBU A OPRAVY ZDVÍHACÍCH ZARIADENÍ č. 04/2011

(uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka)

A. ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ:
Spojená škola internátna
Komenského 3, 066 01 Humenné
Zastúpený:
Mgr. Katarína Typčuková - riaditeľ
IČO: 42 08 04 87
DIČ: ---
IČ pre DPH: ---
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000316525/8180
Registrácia:

Zhotoviteľ:
Ing. Jozef Savkanič – SAVEZ – Mária Savkaničová –
právny nástupca, Orechová 58, 066 01 Humenné
Zastúpený:
Mária Savkaničová – majiteľ
IČO: 33 84 77 20
DIČ: 1031 040 670
IČ pre DPH: SK1031 040 670
Bankové spojenie: OTP Banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu: 148 87 14/5200
Registrácia: Obvodný úrad Humenné,
číslo živnostenského registra: 702-6647

B. PREDMET PLNENIA

- B.1 Zhotoviteľ zabezpečí v rámci plnenia tejto zmluvy objednávateľovi komplexné služby spojené s údržbou **výťahu, typ OTIS E-line 1000/63, v. č. G3-NA-3774, v objekte objednávateľa na ulici Komenského 3 v Humennom**. Služby budú pozostávať z:
- B.2 Technické činnosti:
- a) Vypracovanie plánu mazania, opráv, technických a odborných prehliadok a odborných skúšok.
 - b) Kompletné zabezpečenie materiálu a dodávok potrebných pre opravy a odstraňovanie porúch.
 - c) Vykonanie plánovaných odborných prehliadok a skúšok zdvíhacích zariadení.
 - d) Kooperácia so subdodávateľmi pri zabezpečovaní údržby a opráv.
 - e) Poradenská činnosť v oblasti zdvíhacích zariadení pri rekonštrukciách a rozvojových akciách.
- B.3 Údržbárske činnosti:
- a) Plánovaná údržba a mazanie zariadení.
 - b) Odstraňovanie závad a porúch na zariadeniach.
 - c) Príprava zariadení na odborné prehliadky, odborné skúšky a úradné skúšky.
 - d) Zabezpečenie pohotovostnej služby počas 24 hodín denne.

C. SPÔSOB PLNENIA

- C.1 Zhotoviteľ prevedie objednávateľovi na uvedených zariadeniach činnosti špecifikované v odsúhlasenom pláne mazania, opráv, technických a odborných prehliadok a odborných skúšok na príslušný rok, ktorý je prílohou tejto zmluvy. Zhotoviteľ ako požiadavku na vykonanie činnosti vydá pracovný príkaz s uvedením predpokladaného rozsahu prác, ktorý bude ešte pred začatím prác vopred schválený zodpovedným pracovníkom objednávateľa. Po vykonaní prác bude pracovný príkaz s rozpisom vykonaných činností a skutočným rozsahom prác potvrdený objednávateľom. Pracovný príkaz bude použitý ako podklad pre vyúčtovanie prevedených prác.
- C.2 Požiadavkou na odstránenie poruchy alebo závady je poruchová karta vystavená zodpovedným pracovníkom objednávateľa. Poruchová karta musí byť po oprave podpísaná objednávateľom s uvedením rozsahu prác príp. použitého materiálu a slúži ako účtovný doklad. Pre účely účtovania môže byť použitý namiesto poruchových kariet iný vhodný doklad potvrdený objednávateľom.
- C.3 Požiadavku na odstránenie poruchy nahlási poverený pracovník objednávateľa na tel. č. **057 - 771 29 29 v pracovných dňoch od 6.00 do 14.00 hod.** Pracovník pri hlásení poruchy oznámi svoje meno, tel. číslo, miesto vzniku poruchy, zariadenie a charakter poruchy. Po nahlásení poruchy sú pracovníci zhotoviteľa povinní sa v čo najkratšom čase dostaviť na miesto plnenia a poruchu bez zbytočného odkladu odstrániť.
- C.4 Na účely účtovania bude za odpracovaný čas považovaná každá začatá hodina práce. Do odpracovaného času sa bude započítavať aj čas potrebný na dopravu pracovníkov na miesto plnenia.
- C.5 Dovož a odvoz pracovníkov na miesto/z miesta plnenia zabezpečí zhotoviteľ na náklady objednávateľa. Objednávateľ zabezpečí prístup vozidiel zhotoviteľa na miesto plnenia a uhradí prípadné parkovacie náklady.
- C.6 Zhotoviteľ zabezpečí nepretržitú pohotovostnú službu mimo pracovnej doby špecifikovanej v bode C.3 za účelom operatívneho odstraňovania porúch na dôležitých zariadeniach. Vzniknuté poruchy nahlási oprávnený pracovník objednávateľa na tel. č. uvedené v mesačnom rozpise pohotovostných pracovníkov, ktorý objednávateľ obdrží vždy najneskôr posledný pracovný deň predchádzajúceho mesiaca. Rozpis pohotovostných pracovníkov bude doručovaný elektronickou poštou pracovníkom objednávateľa:

Zodpovedný pracovník	Funkcia	Tel. číslo	E-mail
p. Kocibanová	Hospodárka	057 - 772 26 69	szstphe@stonline.sk